

תחילת שימוש במערכת Hunter HRMS

כיצד מקימים מערכת גיוס HUNTER HRMS?

1. הכנס לכתובת הבאה - www.hunterhrms.co.il.

2. הזן את הפרטים האישיים בעמודות המתאימות.

שים ♥ - "אתר" הינה עמודת רשות.

! חשוב: יש לוודא שהפרטים שהוזנו מדויקים, במיוחד כתובת המייל, אליה ישלחו בהמשך פרטי הכניסה הראשוניים שלך.

3. לאחר שסיימת למלא את הפרטים, יש ללחוץ "התחבר".
פרטי הכניסה הראשוניים שלך ישלחו למייל שהזנת באופן אוטומטי תוך מס' דקות.

צפה בסרט הדרכה

צוידים אוטומטיים

צפה בראיון עם המנכ"ל

השוואה בין הגרסאות

לאחר התמיכה

לאתר נילוסופט

טופס הרשמה

מלא את הטופס וקבל גישה מיידית למערכת הגיוס המתקדמת בעולם

HUNTER HRMS

שם פרטי

שם משפחה

טלפון

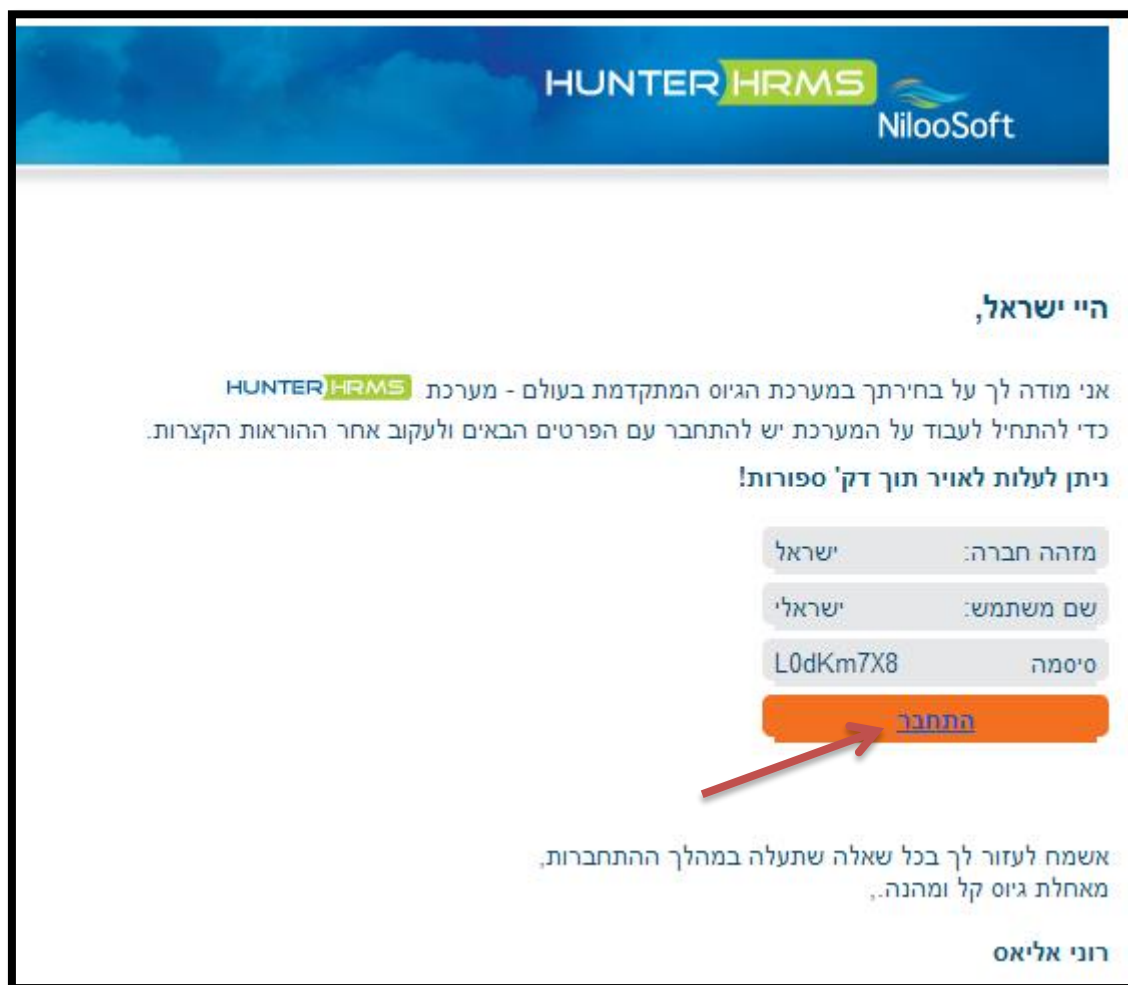
דוא"ל

אתר

התחבר

! חשוב: במידה ולא קיבלת מייל עם פרטי כניסה ראשוניים, תחילה יש לבדוק בתיקיות הספאם ודואר-הזבל בתיבת המייל שלך. במידה ולא נמצא גם שם- יש לפנות לתמיכה של נילוסופט במייל הבא- support@niloosoft.com בציון מהות הפניה- "אי קבלת פרטי כניסה ראשוניים".

4. אחרי שקיבלת את פרטי הכניסה הראשוניים במייל, יש ללחוץ על כפתור ה"התחבר" בהודעת המייל, או להכנס לכתובת הבאה - www.hrms.me.



5. יש להזין את פרטי הכניסה שקיבלתם במייל בהתאמה.

שים ♥ - יש לרשום את הפרטים במדויק, ישנה חשיבות לאותיות קטנות וגדולות.

! חשוב: במידה וניסית להתחבר עם פרטי הזיהוי שקיבלת מס' פעמים (אין לנסות להתחבר יותר מ-3 פעמים ברצף) ושמת לב לאותיות גדולות וקטנות, אך המערכת לא מתחברת- יש לפנות לתמיכה של נילווספט במייל הבא- support@niloosoft.com בציון מהות הפנייה- "בעיה בכניסה ראשונית למערכת" ובציון פרטי הכניסה איתם ניסית להתחבר.

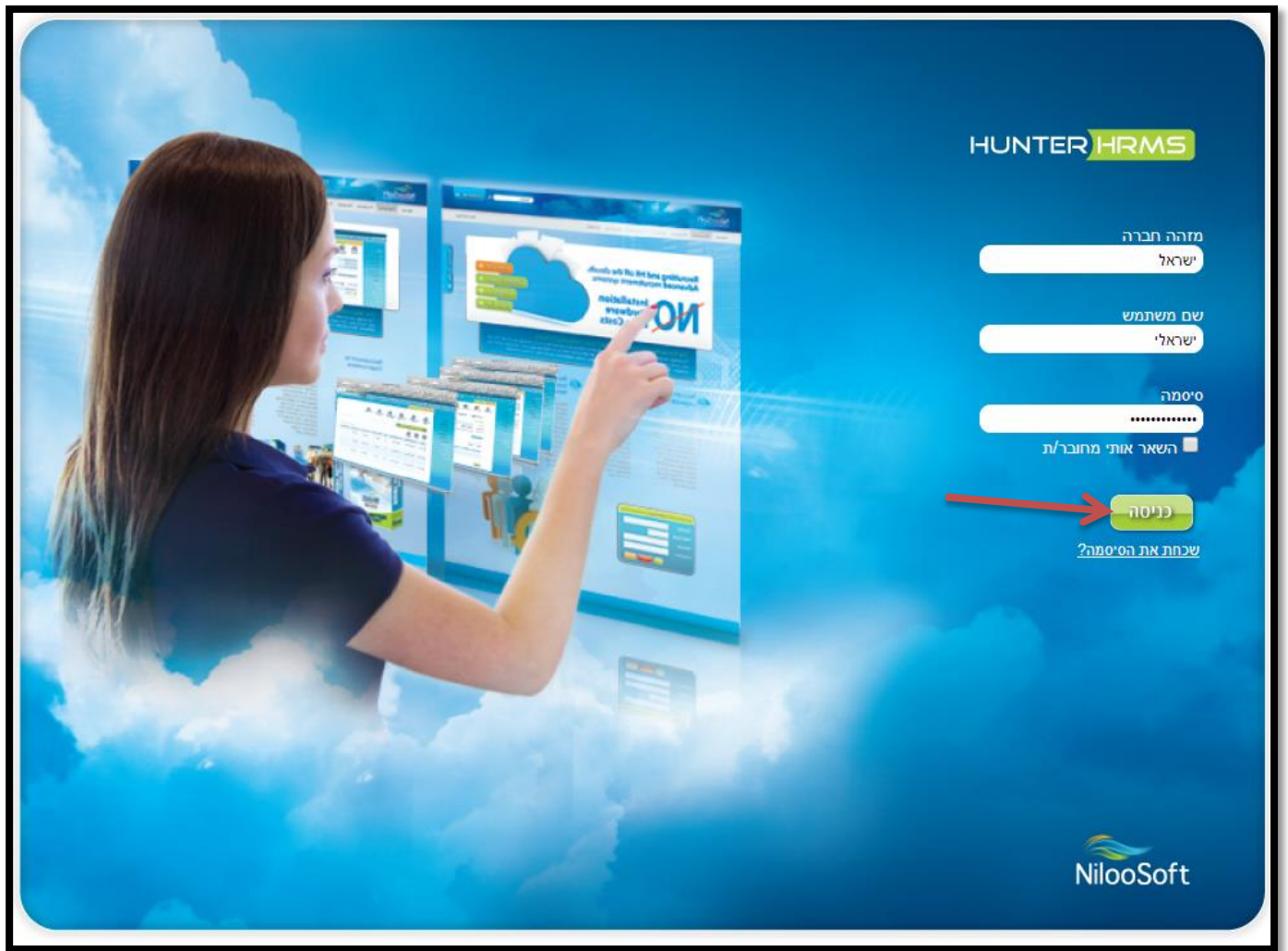
6. יש ללחוץ על כפתור ה"כניסה".

השאר אותי מחובר/ת

המערכת לא "תזרוק אותך החוצה" במידה והיא פתוחה ברקע אך לא

לידיעתך: במידה ותסמן V על נעשה בה שימוש.

איפוס זה נעשה על מנת לשמור על ביטחון המידע שלך.



7. לאחר הכניסה הראשונית, עליך לקבוע את פרטי המערכת שלך.
שים לב - שדות החובה הינם שדות מודגשים בלבד.

חשוב! חשוב היטב על הפרטים אותם אתה מזין, לא ניתן יהיה לשנותם בהמשך, מלבד את הסיסמה האישית שלך.

חברה - בחלון זה תדרש להזין נתונים על החברה שלך:

א שם חברה: שם החברה בה אתה עובד

ב בחר מזהה חברה: קוד החברה אותו תזין בכל כניסה למערכת (יכול להיות בעברית או באנגלית)

שים לב - מזהה חברה חייב להתחיל באות ויכול להכיל אותיות, מספרים, נקודה, מקף, וקו תחתון בלבד. אורך דרוש: בין 6 ל- 25 תווים.

ג אתר: ניתן לצרף את כתובת אתר החברה.

ד מספר עובדים: ניתן לרשום את כמות העובדים בחברה.

ה לוגו: מומלץ לצרף לוגו באיכות טובה של חברתך, אשר יכול לשמש אותך בהמשך לטמפלט אישי (חתימה אלקטרונית). במידה ואין ברשותך את הלוגו כרגע, תוכל לחזור לשלב זה בהמשך.

8. לחץ על "הבא" או על "משתמש" על מנת להמשיך בתהליך.



9. הזן פרטים לפי הדרישות. **שים ♥** - שדות החובה הינם שדות מודגשים בלבד.

משתמש - בחלון זה תדרש להזין נתונים ולקבוע את המשתמש האישי שלך:

לידיעתך: בכל מערכת ניתן לעבוד דרך מס' משתמשים במקביל. המערכת תדע לזהות ולסמן מי מבצע הפעולה במערכת, כך שיהיה לך מעקב לאורך כל הדרך.

א	שם פרטי: רשום את השם הפרטי שלך. פרטים אלו ישמשו אותך בהמשך ליצירת טמפלט אישי (חתימה אלקטרונית).
ב	שם משפחה: רשום את השם המשפחה שלך. פרטים אלו ישמשו אותך בהמשך ליצירת טמפלט אישי.
ג	בחר שם משתמש למערכת: שם המשתמש אותו תזין בכניסה למערכת (יכול להיות בעברית או באנגלית)
ד	סיסמה חדשה: בחר לך סיסמה נוחה למערכת. מומלץ לרשום לך אותה על מנת שלא תשכח. שים ♥ - על הסיסמה להכיל לפחות ספרה אחת ואות אחת ולהיות באורך 8 תווים לפחות.
ה	אשר סיסמה: יש לחזור על הסיסמה בשנית על מנת לוודא אותה.
ו	דוא"ל: יש להזין את כתובת הדואר האלקטרוני שלך. פרטים אלו ישמשו אותך בהמשך ליצירת טמפלט אישי. שים ♥ - לכתובת זו תקבל הודעות על המערכת ותזכורות, אנא וודא אמינותה של כתובת זו.
ז	טלפון במשרד: ניתן להזין טלפון במשרד ליצירת קשר. פרטים אלו ישמשו אותך בהמשך ליצירת טמפלט אישי.
ח	טלפון נייד: ניתן להזין טלפון נייד ליצירת קשר. פרטים אלו ישמשו אותך בהמשך ליצירת טמפלט אישי.

10. לחץ על "הבא" או על "הגדרות" על מנת להמשיך בתהליך.

HUNTER HRMS Powered by NilooSoft

חברה | **משתמש** | הגדרות

א שם פרטי

ב שם משפחה

ג בחר שם משתמש למערכת

ד סיסמה חדשה

ה אשר סיסמה

ו דוא"ל

ז טלפון במשרד

ח טלפון נייד

ישראל

ישראל

israel

.....

.....

support@nilooSoft.com

ישראל 03 6963434

ישראל בחר

הכא קודם

11. הזן פרטים לפי הדרישות.

שים לב - שדות החובה הינם שדות מודגשים בלבד.

הגדרות - בחלון זה תדרש להזין נתונים על השימוש הצפוי במערכת:

א **מדינת מקור עיקרית לקו"ח**: במידה ואתה מגייס מועמדים בעיקר מהארץ, בחר בישראל. במידה ולא, הזן מדינה רלוונטית מרשימת המדינות.

לידיעתך: הגדרה זו תקבע את המדינה האוטומטית של המעמדים שלך. מכיוון שרוב המועמדים לא רושמים את המדינה שלהם בקורות החיים, המערכת תשלים את פרטיהם לפי הגדרה זו.

ב **שפת קו"ח עיקרית**: במידה ואתה מקבל לרוב קורות חיים בעברית, בחר עברית. במידה ולא, הזן את השפה הרלוונטית.

לידיעתך: מערכת התיוק האוטומטית יודעת 8 שפות- עברית, אנגלית, ספרדית, רוסית, גרמנית, פולנית, גאורגית ואפילו סינית!

ג **בחר כתובת לקבלת קו"ח**: כתובת זו הינה הכתובת לתיוק אוטומטי של קורות חיים במערכת. כל מייל עם קובץ קורות חיים שיישלח לכתובת זו, ייפתח ויתויק אוטומטית ע"י המנגנון החכם של המערכת.

שים לב - הפנה מיילים המכילים קורות חיים אל כתובת זו (מאתרי המשרות שלך, האתר שלך, המייל שלך וכו'), על מנת שיעברו תיוק אוטומטי ע"י המערכת. תווים חוקיים: אותיות באנגלית, ספרות, נקודה, מקף וקו-תחתון. **לידיעתך**: הדומיין של התיבה תמיד יהיה @cvwebmail.com זוהי כתובת מייל **נייטרלית** נפוצה מאוד.

! חשוב: על מנת שתיבת המייל תפתח ותתחיל לתייק את קורות החיים שתשלח אליה- יש לפנות לתמיכה של נילווסופט במייל

הבא- support@nilooSoft.com בציון מהות הפנייה- "פתיחת תיבת תיוק" וציון כתובת המייל שבחרתם @cvwebmail.com

ד סוג חברה: חשוב לבחור נכון- האם אתם מחברת-השמה/כח-אדם/מיקור-חוץ או האם אתם מארגון\משאבי-אנוש.

לידיעתך: בחירה זו תקבע את אופי המערכת שלכם.

האם אתם מספקים מועמדים לחברות אחרות? אם כן, בחרו חברת השמה/כ"א (גם אם אתם חברת מיקור חוץ).
או האם אתם מגייסים לחברתכם? אם כן, בחרו "ארגון".

במידה ואתם מגייסים גם לחברתכם וגם עוסקים במיקור חוץ והשמה- בחרו "חברת השמה/כ"א".

ה מספר מגייסים: בסעיף זה יש להזין עם כמה יוזרים\משתמשים אתם מעוניינים לעבוד. במידה ומדובר במשתמש אחד, רשמו "1".

12. על מנת לסיים את שלב ההרשמה, לחץ "סיים".

הגדרות | משתמש | חברה

א מדינת מקור עיקרית לקו"ח

ב שפת קו"ח עיקרית

ג בחר כתובת לקבלת קו"ח

ד סוג חברה

ה מספר מגייסים

חשוב! יש לרשום את פרטי הכניסה שלך על מנת שלא תשכח אותם, פרטים אלה ישמשו אותך בכל כניסה למערכת.
במידה ושכחת את פרטי הכניסה- יש לפנות לתמיכה של נילווסופט במייל הבא- support@niloosoft.com בציון מהות הפנייה- "פרטי כניסה".

במידה ושכחת את הסיסמה- ניתן לאפס אותה בדף הכניסה למערכת www.hrms.me
ע"י לחיצה על "שכחת את הסיסמה?" והזנת הפרטים בהתאם. סיסמה זמנית תשלח אליכם אוטומטית למייל שמוזן במערכת.

HUNTER HRMS

מזהה חברה

שם משתמש

סיסמה

השאר אותי מחובר/ת

רוחץ

שכחת את הסיסמה?

13. כעת יופיע הסכם ההתקשרות עם נילוסופט.
יש לקרוא את ההסכם בעיון, לסמן "קראתי את ההסכם ואני מסכים לו" וללחוץ "המשך"

Niloosoft Hunter Master Subscription Agreement

THIS MASTER SUBSCRIPTION AGREEMENT ("AGREEMENT") GOVERNS YOUR FREE TRIAL OF THE SERVICES.

IF YOU PURCHASE OUR SERVICES, THIS AGREEMENT WILL ALSO GOVERN YOUR PURCHASE AND ONGOING USE OF THOSE SERVICES.

BY ACCEPTING THIS AGREEMENT, EITHER BY CLICKING A BOX INDICATING YOUR ACCEPTANCE OR BY EXECUTING AN ORDER FORM THAT REFERENCES THIS AGREEMENT, YOU AGREE TO THE TERMS OF THIS AGREEMENT. IF YOU ARE ENTERING INTO THIS AGREEMENT ON BEHALF OF A COMPANY OR OTHER LEGAL ENTITY, YOU REPRESENT THAT YOU HAVE THE AUTHORITY TO BIND SUCH ENTITY AND ITS AFFILIATES TO THESE TERMS AND CONDITIONS, IN WHICH CASE THE TERMS "YOU" OR "YOUR" SHALL REFER TO SUCH ENTITY AND ITS AFFILIATES. IF YOU DO NOT HAVE SUCH AUTHORITY, OR IF YOU DO NOT AGREE WITH THESE TERMS AND

קראתי את ההסכם ואני מסכים לו ←

מזל טוב! סיימתם את שלב ההרשמה!